

**Smlouva o poskytnutí účelové neinvestiční dotace na poskytování služby  
v obecném hospodářském zájmu z rozpočtu**

**Mikroregionu Frýdlantsko**

**Číslo smlouvy: DSO 12/2021**

**uzavřená ve vzájemné shodě mezi smluvními stranami:**

**Mikroregion Frýdlantsko**

se sídlem: nám. T. G. Masaryka 37, 464 01 Frýdlant  
zastoupený: místopředsedy Ing. Danem Ramzerem a Milanem Götzem  
IČ: 70946213

dále jen „poskytovatel“

a

**Diecézní charita Litoměřice**

se sídlem: Kosmonautů 2022, 412 01 Litoměřice  
zastoupená: Růžena Kavková, ředitelka  
bankovní spojení: 292752916/0300  
IČ: 40229939

dále jen „příjemce“

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s částí pátou zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění, zákona č. 128/2000 Sb. o obcích (obecních zařízeních), v platném znění, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, v souladu s rozhodnutím Komise ze dne 20. 12. 2011 o použití čl. 106 odst. 2 (dále jen Rozhodnutí) Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby poskytované určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu č. 2012/21/EU tuto

**veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace na závazek veřejné služby z rozpočtu Mikroregionu Frýdlantsko (dále jen dotace).**

**I. Účel smlouvy**

1. Účelem této smlouvy je zajištění služeb obecného hospodářského zájmu na území ORP Frýdlant a pro obyvatele území ORP Frýdlant. Obecným hospodářským zájmem se rozumí zájem poskytovatele spočívající v zajištění veřejné služby dle čl. II této smlouvy.
2. Účelem dotace je zajištění kofinancování sociální služby, která v dostatečné kvalitě a s odpovídající místní dostupností napomáhá efektivně řešit nepříznivé sociální situace občanů kraje v souladu se zjištěnými potřebami těchto osob s využitím dostupných personálních a finančních zdrojů.

**II. Předmět smlouvy**

**1. Příjemce dotace byl**

pověřen Libereckým krajem výkonem veřejné služby v obecném hospodářském zájmu, k poskytování sociální služby § 40 **pečovatelská služba** a to Pověřením k poskytování služeb v obecném hospodářském

zájmu, které bylo schváleno usnesením Rady Libereckého kraje č. **1220/20/RK**, ze dne 28. 07. 2020 (dále jen „Pověření LK“). Příjemce vzal na sebe závazek poskytovat tuto službu za podmínek uvedených v Pověření LK. Veřejnou službou se rozumí rozsah činností uvedených v čl. II., odst. 1 Pověření LK.

2. Za plnění závazku poskytovat veřejnou službu se poskytovatel zavazuje poskytnout příjemci dotaci jako součást vyrovnávací platby, jejíž výše je určena v **čl. III., odst. 5 této smlouvy**.

3. Příjemce prohlašuje, že k datu uzavření této smlouvy splňuje všechny podmínky pro poskytování veřejné služby v souladu s Pověřením a obecně závaznými právními předpisy.

4. Dotace bude výhradně použita na druh sociální služby:

**Pečovatelská služba** pod číslem registrace **3632154**

- § 40 zákona o sociálních službách, č. 108/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů

### **III. Dotace, uvolnění dotace**

1. Dotace poskytnutá na základě této Smlouvy je součástí vyrovnávací platby určené na sociální službu, která je součástí Základní sítě Libereckého kraje.

Dotace je určena na podporu financování základních činností souvisejících s poskytováním sociálních služeb dle zákona o sociálních službách, č. 108/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Poskytnuté finanční prostředky lze použít výhradně na provoz základní činnosti organizace, tj. na úhradu nákladů souvisejících s poskytováním základních činností veřejné služby.

2. Účelem čerpání dotace jsou zejména neinvestiční náklady na činnosti uvedené v žádosti o poskytnutí dotace.

3. Poskytnuté finanční prostředky lze použít výhradně na krytí výdajů vzniklých od **1.1.2021 do 31.12.2021**.

Za způsobilé výdaje se považují náklady, které věcně souvisí s poskytováním základních činností sociální služby v období od 1. ledna do 31. prosince příslušného roku, na který je dotace poskytnuta, přičemž není rozhodující datum podpisu smlouvy.

4. Dotace se poskytuje **max. do výše 83.700 Kč** (slovy: osmdesáttřítisíciset korun českých)

5. Dotace je poskytnuta na níže uvedenou sociální službu dle zákona o sociálních službách, pod číslem registrace:

Druh sociální služby	Číslo registrace	Částka v Kč
<b>§ 40 pečovatelská služba</b>	<b>3632154</b>	<b>83.700,-</b>

6. Výše dotace byla schválena Mikroregionem Frýdlantsko dne **11. 5. 2021**, usnesením č. **25/2021**.

7. Maximální výše finanční podpory stanovuje nepřekročitelnou hranici dotace dle článku III, odst. 3, která je určena disponibilními prostředky Mikroregionu Frýdlantsko pro daný druh služby, které má poskytovatel k dispozici. Výše finanční podpory je stanovena v souladu s platným Komunitním plánem sociálních služeb Mikroregionu Frýdlantsko a jeho prováděcími částmi a Základní sítí sociálních služeb pro území Frýdlantska pro rok **2021**.

8. Celková výše finanční podpory bude vyplacena ve výši 100 % a bude příjemci převedena bezhotovostní formou na účet příjemce nejpozději v termínu do 30 dnů od podpisu této smlouvy.



9. V případě, že poskytovatel z jakýchkoli důvodů nebude schopen předmětnou dotaci dle této smlouvy příjemci vyplatit, sdělí příjemci písemně náhradní termín vyplacení dotace.

#### **IV. Povinnosti příjemce a podmínky vyúčtování dotace**

1. Příjemce dotace je oprávněn čerpat dotaci nejpozději do **31. 12. 2021**. Prostředky nelze převádět do následujícího roku. Čerpáním dotace se rozumí úhrada způsobilých nákladů vzniklých při realizaci sociální služby převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby. Způsobilými náklady se rozumí celkové náklady sociální služby, tj. náklady hrazené z dotace a další případné náklady na sociální služby hrazené z jiných zdrojů, pokud dále touto smlouvou anebo dotačním programem není stanoveno jinak. Daň z přidané hodnoty (DPH) je považována za způsobilý náklad v případě, kdy příjemce není plátcem DPH, resp. nemůže uplatnit v souvislosti s realizací činnosti dle článku III. této smlouvy nárok na odpočet DPH na vstupu.

2. O použití a využití poskytovatelem poskytnutých finančních prostředků je **příjemce povinen vést samostatnou analytickou evidenci**. Obsahem této evidence musí zejména být přehled o čerpání a použití poskytnutých finančních prostředků a o vrácení nepoužitých finančních prostředků do rozpočtu poskytovatele (dále jen finanční vypořádání dotace).

3. Příjemce je povinen nejpozději **do 31. ledna roku 2022** předložit poskytovateli **závěrečnou hodnotící zprávu s vyúčtováním dotace**. Za termín podání závěrečné hodnotící zprávy s vyúčtováním dotace se považuje datum uvedené na podacím razítku pošty.

4. Příjemce dotace je povinen předložit vyúčtování dotace dle článku III. odstavec 3 této smlouvy dle příslušných ustanovení zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví v platném znění a dále dle smluvní dohody příjemce s Mikroregionem Frýdlantsko.

4.1 Účetní doklady musí splňovat náležitosti vymezené v zákoně č. 563/1991 Sb. o účetnictví v platném znění a v zákoně č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, v platném znění. Dále je příjemce dotace povinen uvést viditelně a trvale na originálech účetních dokladů, že částka je „**úplně/částečně čerpána z dotace Mikroregionu Frýdlantsko, a to ve výši xxx Kč a z ostatních zdrojů ve výši yyy Kč**“.

4.2 Za účetní doklady, kterými prokazuje příjemce dotace náklady hrazené z dotace, a to i s případnými přílohami (pokud na ně odkazují), jsou považovány:

- zjednodušené daňové doklady (paragon) a výdajové pokladní doklady,
- přijaté dodavatelské faktury a výpisy z bankových účtů dokládající jejich úhradu či výdajové pokladní doklady,
- cestovní příkazy vyplněné dle zákona č. 262/2006 Sb., doplněné o vnitřní směrnice o hrazení nákladů za služební cesty osobním automobilem, jízdními doklady, knihami jízdy,
- mzdové sestavy, mzdové listy jednotlivých zaměstnanců (při zachování ochrany osobních údajů) doložené bankovním výpisem s vyznačením konkrétních odchozích plateb,
- přehledy hrazených plateb za náklady na sociální a zdravotní pojištění doložené bankovním výpisem s vyznačením konkrétních odchozích plateb,
- nájemní smlouvy, splátkové kalendáře záloh na energie, pojistné smlouvy atp., doplněné dodavatelskými fakturami a bankovním výpisem s vyznačením konkrétních odchozích plateb.
- další doklady dokládající náklady hrazené z dotace např. nájemní smlouvy, pracovní smlouvy, dohody o provedení práce apod.

Veškeré doklady musí být čitelné, okopírované doklady nesmí překrývat údaje potřebné pro kontrolu.



#### 4.3 Z dotace nemůže příjemce hradit tyto náklady (neuznatelné náklady):

- dlužný úrok
- nákupy pozemků nebo budov
- rekonstrukce a opravy nemovitostí
- cestovní náklady, které nevyplývají z typu poskytované služby a nesouvisejí s obsahem předkládané činnosti a typu služby
- cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., v platném znění
- mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě (zákon č. 143/1992 Sb., v platném znění)
- zálohová faktura bez konečné fakturace; výjimku tvoří zálohy na energie, kdy konečná fakturace /vyúčtování/ je dodáno po uplynutí fakturačního období
- účetní doklady nesplňující podmínky uvedené ve smlouvě
- fakultativní činnosti dle ustanovení § 35, odst. 4 zákona 108/2006 Sb. o sociálních službách, v platném znění

4.4 Způsobilé náklady na realizaci sociální služby musí vzniknout v období **od 1. ledna do 31. prosince 2021**. Výjimkou může být poskytnutí dotace na úhradu energií dle fakturačního období (tj. zahrnutí úhrad energií z předchozího roku). Výdaje související s náklady za měsíc prosinec daného roku, avšak hrazené v roce následujícím, budou evidovány formou časového rozlišení a doloženy interním účetním dokladem a dokladem o jeho uhrazení.

4.5 Příjemce nesmí převést účelovou neinvestiční dotaci (či její část) na jiné právnické či fyzické osoby, pokud se nejedná o přímé úhrady výdajů spojených s realizací předmětné sociální služby. Na výzvu poskytovatele je příjemce povinen písemně doložit identifikační údaje subjektů podílejících se na realizaci předmětné sociální služby.

4.6 Pokud příjemce uhradil, či jen částečně uhradil, z předmětné dotace dlouhodobý majetek, má povinnost tento majetek vést ve svých inventarizačních seznamech majetku.

4.7 Pokud příjemce uhradil z předmětné dotace zálohy na energie (tzn. voda, el. energie, teplo, plyn) ve vyšší míře, než jaká je uvedena v konkrétním vyúčtování těchto plateb, vrátí rozdíl úhrad (tzn. přeplatek) poskytovateli dotace, a to i v případě, že vyúčtování účelové neinvestiční dotace již bylo za dané období uzavřeno. Tuto vzniklou nevyčerpanou dotaci zašle příjemci s průvodním dopisem na účet Mikroregionu Frýdlantsko.

4.8 Příjemce, který nedočerpá dotaci v dohodnuté výši a účelu čerpání poskytnuté dotace, je povinen vrátit nedočerpanou část dotace **nejpozději do 14 dnů od předložení závěrečné zprávy poskytovateli**. Nevyčerpané finanční prostředky příjemce vrátí s průvodním dopisem na **účet Mikroregionu Frýdlantsko č. 78-6229630227/0100 Komerční banka, a.s. variabilní symbol IČ příjemce**.

5. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli všechny významné změny související s podpořenou sociální službou a s jeho osobou, zejména změny oproti údajům uvedeným v předložené Žádosti, a to bez zbytečného odkladu - nejpozději však **do 10 dnů od účinnosti předmětné změny**.

6. Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen neprodleně oznámit poskytovateli skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce, či změnu vlastnického vztahu k věci, na níž se dotace poskytuje.

7. V případě rozhodnutí o přeměně příjemce, fúzi, zániku s likvidací či rozdělení na dva či více samostatných subjektů v době účinnosti této smlouvy, je příjemce povinen neprodleně kontaktovat poskytovatele za účelem sdělení informace, jak poskytnutou dotaci vypořádat v návaznosti na tuto skutečnost. V případě, že



dochází u příjemce k zániku s likvidací, je příjemce povinen vrátit nedočerpané prostředky poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. V případě, že v důsledku zániku příjemce s likvidací není možné realizovat sociální službu, na kterou byla poskytnuta dotace, je příjemce povinen vrátit celou částku poskytnuté dotace poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. Pokud příjemce nevrátí do stanovených lhůt poskytnutou dotaci, stávají se prostředky dotace zadrženy ve smyslu ustanovení § 22 a následně zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění a bude tak následně postupováno dle tohoto zákona.

8. Příjemce dotace se zavazuje, že jak při realizaci sociálních služeb, tak po ukončení, bude dbát dobrého jména poskytovatele a sociální služby bude realizovat v souladu s právními předpisy.

## **V. Kontrola dotace**

1. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli kontrolu hospodaření příjemce, dodržování účelu a podmínek, za kterých byla dotace příjemci poskytnuta, dle § 9 odst. 2) zákona č.320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění.

2. Příjemce se zavazuje předložit poskytovateli na požádání po dobu realizace sociální služby a následně veškerou potřebnou dokumentaci, účetnictví a účetní doklady, dokumentující všechny rozhodné skutečnosti pro ověření způsobu čerpání a využití účelové neinvestiční dotace a plnění podmínek této smlouvy, a to po dobu 5 let, po kterou je příjemce povinen dle § 31 odst. 2. písm. b) a c) zákona o účetnictví uschovávat účetní záznamy a účetní doklady.

3. Za pravdivost a správnost Závěrečné zprávy dotace a vyúčtování odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce, která tuto skutečnost písemně stvrdila.

## **VI. Sankce za porušení podmínek a výpověď smlouvy**

1. Pokud příjemce účelové neinvestiční dotace, poskytnuté dle této smlouvy, nesplní povinnosti uvedené v čl. IV. a V. této smlouvy, mohou být všechny další Žádosti příjemce o poskytnutí účelové neinvestiční dotace vyřazeny a nebude na ně ze strany poskytovatele brán zřetel.

2. Příjemce bere na vědomí, že porušení povinností stanovených touto smlouvou bude řešeno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, o to v případě pokud příjemce nesplní povinnost k vrácení dotace nebo její části dobrovolně na výzvu poskytovatele.

3. Za nedodržení níže uvedených podmínek stanovených v této smlouvě se uloží nižší odvod, a to v případě, pokud příjemce neprovedl opatření k nápravě ve lhůtě do 20 dnů od prokazatelně doručené výzvy k jejich provedení:

3.1 Za nesplnění povinností příjemce vrátit nevyčerpanou resp. neprofinancovanou část poskytnuté dotace (finančních prostředků) v termínu dle článku IV. odstavce 4.8 této smlouvy bude stanoven odvod ve výši uvedené níže v tabulce

Časové rozmezí	Výše odvodu z poskytnuté dotace
21 – 30 kalendářních dnů vč.	5%
31 – 40 kalendářních dnů vč.	10%

3.2 Za porušení povinností příjemce doložit úplné finanční vypořádání v termínu vyúčtování dle článku IV. odst. 3 této smlouvy bude stanoven v závislosti na lhůtě doplnění chybějících dokladů odvod ve výši



uvedené níže v tabulce

Časové rozmezí	Výše odvodu z poskytnuté dotace
21 – 30 kalendářních dnů vč.	3%
31 – 40 kalendářních dnů vč.	5%

3.3 Za nesplnění povinnosti příjemce neprodleně, nejpozději však do stanoveného termínu, informovat poskytovatele o změnách dle článku IV. odst. 5 této smlouvy bude stanoven odvod ve výši 3% z poskytnuté dotace.

3.5 Za nesplnění povinnosti příjemce vést samostatnou průkaznou účetní evidenci dle článku IV. odstavec 2 této smlouvy v případě, že poskytnutá dotace byla využita v souladu s účelem sociální služby a její využití je prokázáno, bude stanoven odvod ve výši 3% z poskytnuté dotace.

4. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele.

5. Vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran anebo písemnou výpovědí. Dohoda o ukončení této smlouvy musí být v souladu s ustanovením § 167 zák. č. 500/2004 Sb., správního řádu, v platném znění, písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení této smlouvy, včetně způsobu vzájemného vypořádání práv a povinností smluvních stran.

6. Smlouvu lze vypovědět v případě, dojde-li ze strany příjemce dotace k závažnému porušení smlouvy. Závažným porušením se zejména rozumí:

- a) realizace sociálních služeb je v rozporu s právními předpisy,
- b) použití dotace (případně její části) je v rozporu s účelem, který je stanoven touto smlouvou,
- c) nedodržení termínu pro použití dotace stanoveného v této smlouvě,
- d) neumožnění poskytovateli provést kontrolu dle článku IV. této smlouvy.

7. V případě neplnění povinností z této smlouvy pro příjemce vyplývajících, má poskytovatel právo odstoupit od této smlouvy. V případě odstoupení poskytovatele od této smlouvy je příjemce dotace povinen provést vyúčtování dotace a vrátit na bankovní účet poskytovatele nevyčerpanou část dotace poskytnuté mu a to do 30 dnů od obdržení písemného odstoupení od této smlouvy.

Výpověď musí být písemná, s uvedením důvodu. Výpovědní doba činí 30 dní a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

8. V případě ukončení smluvního vztahu výpovědí je příjemce dotace povinen provést vyúčtování dotace a vrátit na bankovní účet poskytovatele nevyčerpanou část dotace, a to do 30 dnů od uplynutí výpovědní lhůty.

9. Pokud v době plnění smlouvy dojde z jakýchkoliv důvodů k ukončení předmětné sociální služby, či k jiným závažným změnám oproti skutečnostem uváděným v Žádosti, je příjemce povinen provést vyúčtování účelové neinvestiční dotace a vrátit na účet poskytovatele nevyčerpanou část dotace poskytnuté dle čl. I. odst. 2 této smlouvy, a to buď do 30 dnů od ukončení sociální služby dle ustanovení čl. I. odst. 2 této smlouvy, nebo do 30 dnů od uplatnění tohoto smluvního ustanovení ze strany poskytovatele v případě jiných závažných změn.

10. Příjemce dotace podpisem této smlouvy souhlasí s tím, že správce daně může sdělit poskytovateli dotace, zda je žadatel dlužníkem na odvodu za porušení rozpočtové kázně (zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád). Tento souhlas se vydává pouze pro účely poskytnutí dotace z rozpočtu města.



## **VII. Zvláštní ujednání**

1. Příjemce je povinen při realizaci sociální služby dle ustanovení čl. III této smlouvy zveřejnit důstojným a viditelným způsobem (minimálně na svých webových stránkách), že činnost byla podpořena Mikroregionem Frýdlantsko. Na reklamních a obdobných materiálech, v reklamních spotech, v tisku uvede skutečnost, že realizaci sociální služby podpořil Mikroregion Frýdlantsko, nebo tam alespoň umístí logo Mikroregionu Frýdlantsko.

2. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním svého jména či názvu, adresy sídla, názvu akce, účelem čerpání dotace a výše poskytnuté dotace, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních právních předpisech, a to na webových stránkách určených poskytovatelem. Příjemce bere na vědomí, že tato smlouva bude uvedena v evidenci smluv, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, výši finančního plnění a datum jejího podpisu.

3. Smluvní strany souhlasně prohlašují, že žádný údaj v této smlouvě, včetně jejích příloh, není označován za obchodní tajemství.

4. Poskytnutá dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění a vztahují se tak na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

## **VIII. Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran. V případě, že bude zveřejněna poskytovatelem v registru smluv, nabývá však účinnosti nejdříve tímto dnem, a to i v případě, že bude v registru smluv zveřejněna protistranou nebo třetí osobou před tímto dnem.

2. Právní vztahy plynoucí z této smlouvy se výhradně řídí českým právním řádem, zejména pak zák. 250/2000 Sb.

3. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.

4. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, je k právnímu jednání podle této smlouvy jménem poskytovatele oprávněna kontaktní osoba uvedená v záhlaví této smlouvy nebo jiný pověřený zaměstnanec Mikroregionu Frýdlantsko.

5. Příjemce prohlašuje, že veškeré údaje a informace obsažené v Žádosti, této smlouvě, jakož i v souvisejících přílohách a podkladech jsou správné a pravdivé a v souladu s příslušnými předpisy.

6. Příjemce bere na vědomí, že v případě zjištění závažných nedostatků při realizaci sociálních služeb, včetně nedodržení termínu odevzdání závěrečné zprávy je poskytovatel oprávněn vyloučit v následujících 5 letech jeho žádosti o poskytnutí dotací, finančních darů a návratných finančních výpomocí z prostředků poskytovatele.

7. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jedno vyhotovení si ponechá poskytovatel a jedno vyhotovení obdrží příjemce.

8. Obě smluvní strany si řádně přečetly obsah této smlouvy a souhlasí bez výhrad s jejím obsahem a v této smlouvě uvedenými podmínkami.

9. Nedílnou součástí smlouvy je tato příloha:  
P1 Konečné vyúčtování dotace a závěrečná zpráva

Ve Frýdlantu dne 09-07-2021  
za poskytovatele

.....  
Ing. Dan Ramzer  
místopředseda

.....  
Milan Götz  
místopředseda

**Mikroregion**  
**FRÝDLANTSKO**  
dobrovolný svazek 18 obcí  
MěÚ Frýdlant, náměstí T.G. Masaryka 37, CZ - 464 01  
číslo účtu KB Frýdlant 78-622 963 0227/0109  
IČO 709 462 13

Ve Frýdlantu dne 28.6.2021  
za příjemce

.....  
Osoba oprávněná podepsat Smlouvu



**DIECÉZNÍ CHARITA LITOMĚŘICE**  
Kosmonautů 2022  
412 01 Litoměřice  
Tel.: 416 731 452, IČ: 402 29 939  
-7-

Dotace schválena usnesením č. 25/2021, ze dne: 11. 5. 2021

Vzor smlouvy schválen usnesením č. 33/2021, ze dne: 8. 6. 2021



## Konečné vyúčtování poskytnuté dotace z rozpočtu Mikroregionu Frýdlantsko a závěrečná zpráva o realizaci projektu v roce .....

Neinvestiční dotace z rozpočtu Mikroregionu Frýdlantsko, dobrovolného svazku obcí, na podporu občanským sdružením, humanitárním organizacím a jiným fyzickým nebo právnickým osobám působícím v oblasti mládeže, tělovýchovy a sportu, sociálních služeb, podpory rodin, požární ochrany, kultury, vzdělávání a vědy, zdravotnictví, protidrogových aktivit, prevence kriminality a ochrany životního prostředí.

Nezbytnou součástí vyúčtování jsou fotokopie průkazných dokladů ve smyslu zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů dokládající uznatelné náklady projektu.

<b>Příjemce</b> (jméno a příjmení/název/obchodní firma)	
<b>Název činnosti</b>	
<b>Celkové náklady na činnost v Kč</b>	
<b>Výše poskytnuté dotace v Kč</b>	
<b>Vyčerpáno z dotace celkem v Kč</b>	







### 3. Závěrečná zpráva

#### a) Popis poskytování služby

#### b) Statistika služby na Frýdlantsku (na území ORP Frýdlant nebo pro občany Frýdlantska na jiném území)

	2019	2020	2021
Počet klientů			
Počet intervencí (kontaktů)			
Počet nových klientů v daném roce			
Počet odmítnutých klientů z důvodu kapacity služby			

#### Počty klientů dle obcí v roce v 2021\*

	Název služby
<b>název obce</b>	
Bílý Potok	
Bulovka	
Černousy	
Dětfichov	
Dolní Řasnice	
Frýdlant	
Habartice	
Hejnice	
Heřmanice	
Horní Řasnice	
Jindřichovice pod Smrkem	
Krásný Les	
Kunratice	
Lázně Libverda	
Nové Město pod Smrkem	
Pertoltice	
Raspenava	
Višňová	
<b>Celkem</b>	

\* v případě, že je služba poskytována anonymně, uveďte prosím pouze celkový počet klientů





- c) **Celkové příjmy/zdroje služby na území Frýdlantska** (na území ORP Frýdlant nebo pro občany Frýdlantska na jiném území).

zdroje	2021
Dotace kraje ze zdrojů MPSV/dotace z MPSV	
Dotace Libereckého kraje	
Dotace Mikroregionu Frýdlantsko	
Dotace obce (Raspenava, Bulovka)	
Příspěvek - Úřad práce	
Úřad vlády	
Příspěvek zřizovatele	
Úhrady od uživatele	
Dotace – strukturální fondy	
Jiné – dary, členské příspěvky	
<b>Celkem</b>	
<b>Celkový hospodářský výsledek za období vztahující se k ORP Frýdlant</b>	

- d) **Personální zajištění služby**

- e) **Způsob propagace Mikroregionu Frýdlantsko při realizaci činnosti (tzm. Kde je uvedena skutečnost o financování z poskytnuté dotace – např. web, letáky,...)**

- f) **Závěr**

- g) **Kazuistika\***

\* Vyplnění není povinné

V

dne

Za příjemce dotace:

.....

Podpis odpovědného statutárního zástupce, razítko





# ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

ke Konečnému vyúčtování uznatelných nákladů projektu a  
závěrečné zprávě o realizace projektu

Příjemce dotace:

Jméno a příjmení/obchodní firma .....

Adresa:

Trvalé bydliště/místo .....

podnikání/sídlo .....

.....  
IČ / RČ:

Název

projektu: .....

.....  
tímto čestně prohlašuji,

že v dokumentu, jehož je toto prohlášení nedílnou přílohou, jsem uvedl/a přesné, pravdivé a úplné údaje. Doložené kopie dokladů jsou shodné s originály a nebyly použity při vyúčtování jiných dotací. Jsem si vědom/a toho, že pokud by mnou uvedené informace nebyly pravdivé, budu čelit všem z toho vyplývajícím právním následkům.

V ..... dne .....

.....  
podpis



